

# 記帳代行

## 経理業務

の記帳を委託してみませんか!!

月額代行料が 14700 円 (税込) から始められます。

SIP (株)SIPシステム

この様な事業者の方にお勧め!!

- 経理業務が面倒で決算時期がいつも苦勞する!!
- 伝票や帳簿を付ける時間がない!!
- 会社の経理に係る人件費を抑えたい!!



### ■経理業務を依頼すると...



## 事業活動

事業活動  
に専念できます!!

月次の損益を正確に、迅速に把握できます。

## 自由時間

自由時間  
が増えて他の事ができます!!

伝票や帳簿付けに追われることなく、事業に専念できます。

### 基本請負代行業務

この様な業務をお受け致します!!

- 月次試算表の作成
- 年次決算書の作成
- 預金残高一覧表の作成
- 領収書等の伝票整理
- 年間損益計算書の作成
- 勘定科目内訳書の作成
- 総勘定元帳の作成
- その他(確定申告書等の作成)

※具体的な業務内容や料金体系は、裏面をご覧ください。

### お問合せ先

〒599-8128

大阪市中央区南船場 1-18-24-501

(株)SIPシステム 営業経理事業部

メール: mail@sipc.co.jp HP: http://www.sipc.co.jp/keiri.html

TEL: 06-6125-2232

FAX: 06-6125-2233

## 記帳代行業務料金表

平成 24 年 4 月 1 日現在

代行区分	月次	3ヶ月ごと	6ヶ月ごと	年次のみ	
初期費用		5,250 円 (初期登録費用)			
規模 (売上高)	~15 百万未満	14,700 円	39,700 円	61,700 円	70,500 円
	~30 百万未満	22,000 円	59,400 円	92,400 円	105,600 円
	30 百万以上~	28,300 円	76,400 円	118,800 円	135,800 円
		但し、月の仕訳数が 1,000 件を超えるような取引や給与計算を必要とする場合等に於いては、別途ご相談させていただきます。			
基本 納品物	1. 月次試算表	○	○ (但し、3 か月合計)	○ (但し、6 か月合計)	×
	2. 預金残高一覧表	○	○ (但し、3 か月合計)	○ (但し、6 か月合計)	×
	3. 年間損益計算書	○	○	○	○
	4. 伝票整理	○	○	○	○
	5. 総勘定元帳の作成	○	○	○	○
	6. 年次決算	○	○	○	○
	7. 勘定科目内訳の作成	○	○	○	○
オプション (その他)	8. 確定申告書の作成	確定申告書の作成 別途お打合せの上、ご相談させていただきます。			
	9. その他帳票作成	部門別損益計算書や予算、実績比較表など、ご希望の帳票を作成致します。( + 2,100 円)			

### ■納品物説明

1. 月次試算表: 会社の現預金等の資産や買掛・未払い等の負債、売上や仕入、経費等の当月の動きと残高及び当月の損益額を表示したものの。
2. 預金残高一覧表: 取引銀行別の当月の入出金及び当月末残高を表示したものの。
3. 年間損益計算書: 年間を通しての売上・仕入・経費・損益額を表示したものの。
4. 伝票整理: 当月発生した領収書等を整理し、仕訳したものの。
5. 総勘定元帳の作成: 年間の動きを各科目ごとに仕訳・記帳した帳簿。
6. 年次決算: 領収書等に基づき、資産・負債や売上・仕入等の動きを年間で集計し、損益を表示したものの。
7. 勘定科目内訳の作成: 各科目に対しての明細書 (例. 売掛金を得意先別に表示する。)

(株)SIPシステム 営業経理事業部 (お問い合わせは、大阪事務所 経理事業部まで)

【大阪事務所】 〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場 1-18-24-501

TEL: 06-6125-2232 FAX: 06-6125-2233 メール: mail@sipc.co.jp HP: http://www.sipc.co.jp/keiri.html